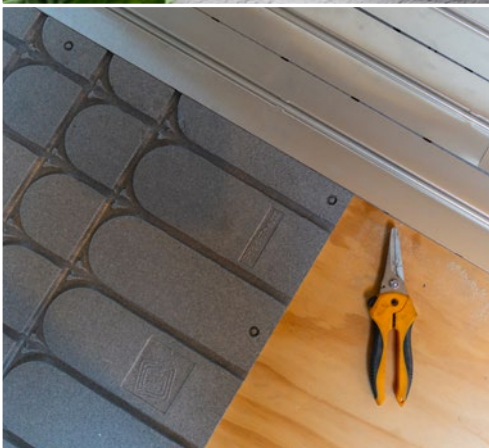


REFERENTIEMATRIX MVO ISO 26000

JUNI 2025



REFERENTIEMATRIX MVO ISO 26000

Inhoudsopgave

Scope	4
Samenvatting	5
MVO-principes	6
1. Rekenschap	6
2. Transparantie	6
3. Ethisch gedrag	7
4. Respect voor belangen van de stakeholders	7
5. Respect voor de rechtsorde	7
6. Respect voor internationale gedragsnormen	8
7. Respect voor mensenrechten	8
Stakeholders	9
8. Identificatie stakeholders	9
9. Het betrekken van stakeholders	9
MVO Kernthema's	10
10. Onderzoeksvragen MVO-kernthema's: bepalen van relevantie	10
11. Bepalen relevante MVO-onderwerpen	10
12. Onderzoeksvragen MVO-kernthema's: bepalen van significantie	10
13. Bepalen significante MVO-onderwerpen	10
14. Onderzoeksvragen MVO-kernthema's: prioriteren van MVO-onderwerpen	10
15. Bepalen prioriteit MVO-onderwerpen	11
16. Acties MVO-onderwerpen	11
17. Prioriteitsstelling	12
18. Betrekken stakeholders	12
Integreren van maatschappelijke verantwoordelijkheden in de organisatie	13
19. Ketenvierantwoordelijkheid en invloedssfeer	13
20. MVO stimuleren	13

Gepaste zorgvuldigheid ('due diligence')	14
21. Beoordeling invloed activiteiten	14
22. Invulling gepaste zorgvuldigheid	14
23. Potentiële negatieve effecten	14
Visie, missie, beleid en strategie	15
24. Maatschappelijke verantwoordelijkheid	15
Ontwikkelen van draagvlak en competenties	16
25. Draagvlak	16
26. Competenties	16
Integreren van maatschappelijke verantwoordelijkheid in besturingsprocessen	17
27. Integreren in besturingsprocessen, systemen en procedures	17
Communicatie en rapportage	18
28. Communicatie over MVO	18
29. Wijze van communicatie	18
30. Rapporteren m.b.t. MVO	18
Conflicten en meningsverschillen met stakeholders	19
31. Conflicten of meningsverschillen met stakeholders	19
32. De methodes om eventuele conflicten op te lossen	19
Het monitoren van activiteiten en beoordelen van prestaties	20
33. Monitoring van activiteiten	20
34. Beoordeling relevante thema's	20
35. Betrokken stakeholders	20
36. Verbeteringen en successen	20
37. Nog te bereiken doelen	20
Selecteren van MVO-initiatieven en –instrumenten	21
38. Deelname aan MVO-initiatieven	21
39. Overweging keuze voor initiatief	21
40. Concrete acties	21

Scope

De belangrijkste activiteiten van de organisatie:

Hordijk Holding BV te Delft is een holdingmaatschappij van meerdere werkmaatschappijen. Binnen deze werkmaatschappen worden kunststof, staal en aluminium producten geproduceerd.

Hordijk Verpakkingenindustrie Zaandam BV te Zaandam is producent van kunststof thermovormverpakkingen. Vanuit Zaandam ontwikkelen, produceren, verkopen en leveren wij deze verpakkingen aan (met name) de voedingsmiddelenindustrie als verpakkingsmateriaal voor levensmiddelen.

Hordijk spuitgiet Verpakkingen BV te Zevenhuizen is producent van kunststof spuitgiet en geblazen verpakkingen. Vanuit Zevenhuizen ontwikkelen, produceren, eventueel bedrukken, verkopen en leveren wij deze verpakkingen voor voedingsmiddelenindustrie als verpakkingsmateriaal voor levensmiddelen en overige industriële als verpakkingsmateriaal voor niet levensmiddelen.

Hordijk EPS Verpakkingen en Isolatieproducten BV te Delft is producent van EPS (geëxpandeerd polystyreen). Vanuit Delft ontwikkelen, produceren, verkopen en leveren wij deze producten aan o.a. visverwerkende bedrijven, industrie, tuinbouw, farmacie, bouwsector en grond, weg en waterbouw.

Alcomij BV te 's-Gravenzande is producent van aluminium en stalen systemen en producten. Vanuit 's Gravenzande ontwikkelen, produceren, verkopen en leveren wij deze systemen voor de tuinbouw en de producten voor de logistieke sector.

Landen waar de organisatie actief is:

Hordijk Holding BV is per werkmaatschappij in diverse landen actief:

- Hordijk Verpakkingenindustrie Zaandam BV: Europa (met name Nederland).
- Hordijk spuitgiet Verpakkingen BV: Europa (met name Nederland.)
- Hordijk EPS Verpakkingen en Isolatieproducten BV: Europa (met name Nederland).
- Alcomij BV: wereldwijd.

Locatie van hoofdkantoor van de organisatie:

Het hoofdkantoor van Hordijk Holding BV is gevestigd in Delft.

Deze zelfverklaring is van toepassing op alle bedrijven van Hordijk Holding BV, te weten:

- Hordijk Verpakkingenindustrie Zaandam BV - Zaandam.
- Hordijk spuitgiet Verpakkingen BV - Zevenhuizen.
- Hordijk EPS Verpakkingen en Isolatieproducten BV - Delft.
- Alcomij BV - 's Gravenzande.

Samenvatting

In dit document worden de 40 vragen uit de NPR 9026 (Nederlands Praktijk Richtlijn) beantwoord. Deze zelfverklaring omschrijft waar we nu zijn. Het is voor ons een vertrekpunt dat een basis vormt voor verdere ontwikkeling binnen onze organisatie.

De vragen uit de NPR 9026 dagen ons uit tot een betere visie en bewust omgang met de MVO-kernthema's. Onderwerpen die al deel uitmaakten van onze bedrijfsvoering komen nu beter tot zijn recht en krijgen ook meer diepgang.

Dankzij het collectieve project met de branchevereniging NRK (Nederlandse Rubber- en Kunststofindustrie) en AVAG Greenhouse Technology Center zijn wij in staat geweest om onze eigen visie op MVO te benadrukken welke verder handen en voeten heeft gekregen in 2024 voor het uitrollen van de CSRD-rapportage. Dit geeft een positieve invloed op onze identiteit.

Voor vragen en inhoudelijke verantwoording kunt u contact opnemen met:

Hordijk Holding BV

E-mail: holding@hordijk.nl

Telefoonnummer: +31 15 2511151

MVO-principes

1. Rekenschap

Onze organisatie legt rekenschap af over de effecten op de maatschappij, de economie en het milieu:

- Door de jaarlijkse certificering conform ISO 9001:2015 (alle bedrijven), verplichten we ons aan het opvolgen van alle relevante wet- en regelgeving die van toepassing is op onze organisatie.
- Door de jaarlijkse certificering conform ISO 14001:2015 worden er jaarlijks milieu en energie doelstelling geformuleerd en verplicht het ons deze gestructureerd te beheersen en te volgen.
- Door de jaarlijkse certificering van CO₂-reductiemanagement als aanvulling op ISO 14001:2015 wordt er jaarlijks het energieverbruik gerapporteerd en committeren wij ons aan een reductie.
- Door de certificering BRC-PPM (Hordijk Verpakkingindustrie Zaandam BV & Hordijk Spuitgiet Verpakkingen BV) verplichten we ons eraan dat productie van verpakkingmaterialen die geschikt zijn om voedingsmiddelen voldoen aan specifieke voedselveiligheidscriteria.
- Door SEDEX-lidmaatschap en SMETA-certificering erkennen we onze verantwoordelijkheid op het gebied van arbeid, gezondheid en veiligheid, milieu en bedrijfsethiek binnen de supply chain.
- Wij volgen en beheersen onze milieuvergunningen/activiteitenbesluit. Dit wordt door de overheid gehandhaafd.
- Via onze management review rapporteren wij jaarlijks over onze effecten op maatschappij en economie. Dit wordt gedeeld met een aantal relevante stakeholders.
- Via een erkend Arbo-systeem van Risico Inventarisatie & Evaluatie (RI&E) nemen wij verantwoordelijkheid voor de risico's waaraan onze werknemers worden blootgesteld. Daarnaast beperken wij actief deze risico's.
- Wij leggen verantwoording af over maatregelen die wij hebben genomen om herhaling van negatieve effecten van onze bedrijfsvoering op maatschappij, het milieu en de economie te voorkomen.

Daarnaast conformeren wij ons aan de MVO ISO 26000 standaard.

Bronnen: (niet openbaar beschikbaar)

- ISO 9001:2015 auditverslagen
- ISO 14001:2015 auditverslagen
- SEDEX-lidmaatschap
- SMETA-auditverslagen
- MVO ISO 26000 Zelfverklaring
- BRC-PPM auditverslagen
- Management review
- RI&E rapporten en plan van aanpak

2. Transparantie

Onze organisatie is transparant over besluiten en activiteiten die een effect hebben op de omgeving middels:

- Het doel, de aard en de plaats van onze activiteiten.
- Wie het meerderheidsbelang in onze organisatie heeft.
- De manier waarop besluiten tot stand komen.
- Welke functionarissen verantwoordelijkheden en bevoegdheden hebben vanuit hun functies in kader van de besluitvorming.
- Wie welke functie binnen onze organisatie heeft in kader van de besluitvorming.
- Hoe onze MVO-prestaties worden geëvalueerd.
- Onze MVO-prestaties op significante onderwerpen.
- Onze financiële prestaties.
- De gevolgen van ons beleid en onze organisatiebeslissingen en -activiteiten op de omgeving (belanghebbende, de maatschappij, het milieu enz.).
- Wie wij als onze stakeholders beschouwen.
- De manier waarop stakeholders zijn geselecteerd.
- Hoe geïdentificeerde stakeholders worden betrokken bij de organisatie.

Bronnen: (gedeeltelijk openbaar)

- www.hordijk.nl
- Management review
- Auditverslagen BRC-PPM
- Auditverslagen ISO 9001:2015
- Auditverslagen ISO 14001:2015
- Leveringsvoorwaarden
- Ondernemersdossier omgevingsdiensten
- Zelfverklaring op NEN-publicatieplatform

3. Ethisch gedrag

Onze organisatie gedraagt zich ethisch. Dat betekent dat wij oprecht, rechtvaardig en integer zijn. Deze waarden vertalen zich in zorg voor mensen, dieren en milieu. Ook hebben wij aandacht voor de effecten van ons gedrag op onze stakeholders.

Dit ethisch gedrag is geformaliseerd:

- Het bekend maken van onze kernwaarden en principes.
- Wij richten onze bestuursstructuren op een manier in die ethisch gedrag bevordert.
- In staat stellen van mensen binnen en buiten onze organisatie om onethisch gedrag te melden, zonder angst voor represailles.
- Identificeren en voorkomen of oplossen van belangenconflicten in de hele organisatie die zouden kunnen leiden tot onethisch gedrag.
- Bekendmaken van de gedragsnormen die worden verwacht van verschillende mensen in en om de organisatie (bijvoorbeeld bestuur, medewerkers, leveranciers, eigenaars en managers) in kader van ethisch gedrag.
- Door SEDEX-lidmaatschap en SMETA-certificering erkennen we onze verantwoordelijkheid op het gebied van bedrijfsethiek.

Bronnen:

- Bedrijfsreglementen
- SEDEX-lidmaatschap
- SMETA-audit verslagen
- Code of Conduct van de NRK

4. Respect voor belangen van de stakeholders

Onze organisatie respecteert de belangen van de stakeholders en speelt hierop in. De volgende activiteiten ondernemen wij om invulling aan dit principe te geven:

- Weten wie onze stakeholders zijn.
- Erkennen en waarderen van onze stakeholders.
- Organiseren dat de organisatie kan reageren op bezorgdheid van stakeholders.
- Onderkennen dat stakeholders onze organisatie kunnen beïnvloeden.

- Onderzoeken of en hoe stakeholders in staat zijn om met ons in contact te treden om invloed uit te oefenen.
- De belangen van onze stakeholders in het licht van bredere maatschappelijke verwachtingen laten meewegen.

Bronnen:

- Totstandkoming CSRD met branch organisatie AVAG (nov 2024)
- Stakeholderanalyse

5. Respect voor de rechtsorde

Onze organisatie respecteert de geldende wet- en regelgeving. De volgende activiteiten ondernemen wij om invulling aan dit principe te geven:

- Organiseren dat onze organisatie steeds op de hoogte is van de toepasselijke wet- en regelgeving.
- Borgen (periodiek wordt dit beoordeeld) of de organisatie voldoet aan wet- en regelgeving.
- Organiseren dat onze medewerkers steeds worden geïnformeerd over recente en relevante wet- en regelgeving en hoe zij dit kunnen naleven.
- Vaststellen of er maatregelen getroffen moeten worden om ervoor te zorgen dat onze relaties en activiteiten in overeenstemming met wet- en regelgeving zijn.
- Borgen dat onze organisatie de wetgeving naleeft in alle landen waar wij actief zijn, ook als handhaving vanuit overheid gebrekkig is.

Toelichting/voorbeelden:

- Op de hoogte blijven van wet- en regelgeving:
 - Diverse vakbladen
 - Brancheverenigingen
 - Lidmaatschappen op diverse nieuwsbrieven
- Leveranciersverklaringen (indien er d.m.v. certificaten geen conformiteit kan worden aangetoond).
- Verklaringen van overeenstemming + onderbouwing van grondstoffen en eindproducten.
- Nauwe contacten met onze leveranciers, klanten, medewerkers en bevoegd gezag.
- Periodiek wordt de Milieu Aspecten Register getoetst op conformiteit.

6. Respect voor internationale gedragsnormen

Onze organisatie respecteert de internationale gedragsnormen. De volgende activiteiten ondernemen wij om invulling aan dit principe te geven:

- Wij respecteren minimaal de internationale gedragsnormen in landen waar wetgeving van milieu of de maatschappij onvoldoende beschermt of conflicteert met internationale gedragsnormen.
- Indien noodzakelijk heroverwegen wij onze relaties en activiteiten in gebieden wanneer de internationale gedragsnormen niet worden nageleefd.
- Onderzoeken of wij medeplichtig zijn aan het schenden van de internationale gedragsnormen door andere organisatie.
- Door SEDEX-lidmaatschap en SMETA-certificering erkennen we onze verantwoordelijkheid op het gebied van arbeid en bedrijfsethiek binnen de supply chain.

Bronnen:

- SEDEX-lidmaatschap
- SMETA audit-verslagen

7. Respect voor mensenrechten

Onze organisatie respecteert en erkent de universele mensenrechten. Wij zijn ons bewust van het belang van deze rechten en de volgende activiteiten ondernemen wij om invulling aan dit principe te geven:

- Onderzoeken en borgen dat onze organisatie de internationale gedragsnormen respecteert.
- Onderzoeken en borgen dat onze organisatie stappen onderneemt in situaties waarin de mensenrechten worden geschonden in het kader van onze bedrijfsvoering, de waardeketen en/of onze invloedssfeer.
- Onderzoeken en borgen dat onze organisatie de universele mensenrechten in alle landen, culturen en situaties respecteert.
- Door SEDEX-lidmaatschap en SMETA-certificering erkennen we onze verantwoordelijkheid op het gebied van arbeid en bedrijfsethiek binnen de supply chain.

Hordijk Holding BV (en alle onderliggende bedrijven) zal zich onthouden van zaken doen met bedrijven en organisaties die direct of indirect betrokken zijn bij het schenden van de universele mensenrechten. Wij geven onze medewerkers de ruimte om zicht te ontwikkelen en te ontplooiën.

Bronnen:

- SEDEX-lidmaatschap
- SMETA audit-verslagen

Stakeholders

8. Identificatie stakeholders

Onze organisatie heeft de stakeholders als volgt geïdentificeerd

Wij zijn deelnemer aan de branche (NRK) georganiseerde collectieve project omtrent MVO ISO 26000. Vanuit de branche zijn de relevante stakeholdergroepen (en voorbeelden van individuele stakeholders) geïnventariseerd. Wij hebben op basis van deze gegevens onze relevante stakeholders bepaald. Daarnaast hebben wij gebruik gemaakt van al vastgestelde stakeholders vanuit ISO 9001:2015 en ISO14001:2015. Het resultaat hiervan hebben we intern getoetst en waar nodig aangevuld.

Wie zijn onze stakeholders?

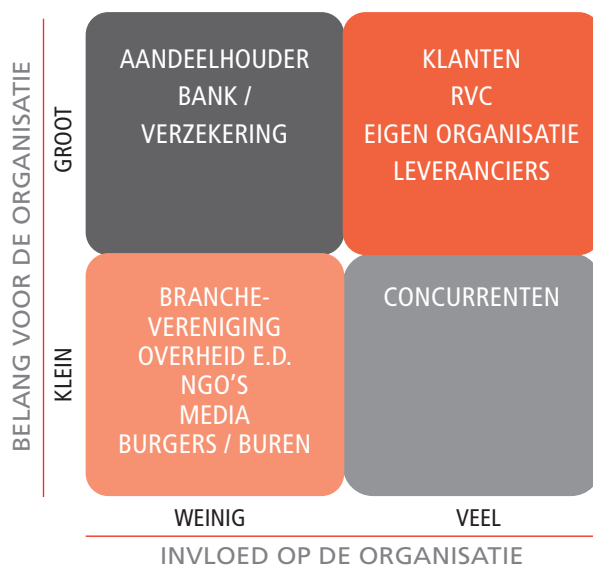
1. Eigenaar/aandeelhouders
2. Raad van Commissarissen
3. Eigen organisatie
4. Branchevereniging
5. Overheid
6. Banken/verzekering
7. Media
8. Concurrenten
9. NGO's
10. Klanten
11. Burgers/buren
12. Leveranciers

ZWART:

Geïdentificeerde stakeholders

ROOD:

Stakeholders die momenteel worden betrokken bij MVO



9. Het betrekken van stakeholders

Onze organisatie betreft haar stakeholders bij haar beleid om:

- Inzicht te krijgen in de impact van onze besluiten en activiteiten op specifieke stakeholders.
- Erachter te komen of onze positieve impact op de omgeving kan worden vergroot en negatieve impact kan worden verminderd.
- Onze MVO-prestaties te beoordelen.
- Transparant te zijn in wat we doen (onze activiteiten en besluiten).

Over de volgende onderwerpen is Hordijk in gesprek met haar stakeholders:

- Met diverse organisaties (zoals klanten, NGO's etc.) omtrent recycling en inzet van recyclaat en bio-based materialen.
- Gesprekken met buurtbewoners en gemeentes over ophanden zijnde (ver)bouwplannen.

MVO-Kernthema's

10. Onderzoeksvragen MVO-kernthema's: bepalen van relevantie

Bij het bepalen van de relevante onderwerpen hebben we gekeken naar:

- De eigen activiteiten en besluiten.
- Activiteiten en besluiten van organisaties in de waardeketen en invloedssfeer van onze organisatie.
- Dagelijkse activiteiten en bijzondere situaties.

11. Bepalen relevante MVO-onderwerpen

Onderstaande onderwerpen zijn relevant:

In 2024 heeft de werkgroep CSRD een materialiteitsanalyse uitgevoerd op basis van de CSRD vereisten. Onderstaande thema's zijn vastgesteld voor Hordijk.

ESRS	Thema	Sub thema	Sub-sub thema
E1.2	Klimaatverandering	Klimaat mitigatie	
E1.3	Klimaatverandering	Energie	
E2.1	Vervuiling	Luchtverontreiniging	
E5.1	Circulaire economie	Materiaal instroom	
E5.2	Circulaire economie	Materiaal uitstroom	
S1	Eigen personeel	Gelijke behandeling en gelijke kansen voor iedereen	Opleiding en ontwikkeling vaardigheden

Bronnen:

- Totstandkoming CSRD (nov 2024)

12. Onderzoeksvragen MVO-kernthema's: bepalen van significantie

Onderstaande criteria zijn gebruikt bij het bepalen van significantie onderwerpen.

Met de verschillende stakeholders zijn de vastgestelde thema's gedeeld. Gevraagd is of deze thema's herkend werden. In de gekregen terugkoppeling werden de vastgestelde thema herkend met als aanvulling het thema Water. Tijdens ons proces wordt water minimaal ingezet waardoor relevantie en significantie ontbreken.

13. Bepalen significante MVO-onderwerpen

Onderstaande onderwerpen zijn significant:

E1 Klimaatveranderingen - Klimaat mitigatie - Energie	S1 Eigen personeel - Opleiding en ontwikkeling - Werktijden (V) - Collectieve onderhandeling (V) - Veiligheid en gezondheid (V) - Diversiteit - Leefbaar loon - Sociale bescherming	G1 Zakelijk gedrag - Bedrijfs-cultuur - Bescherming klokkenluiders (V) - Corruptie en omkoping
--	---	--

Bronnen:

- Totstandkoming CSRD (nov 2024)

14. Onderzoeksvragen MVO-kernthema's: prioriteren van MVO-onderwerpen

Bij het bepalen van de prioritaire onderwerpen is gekeken naar:

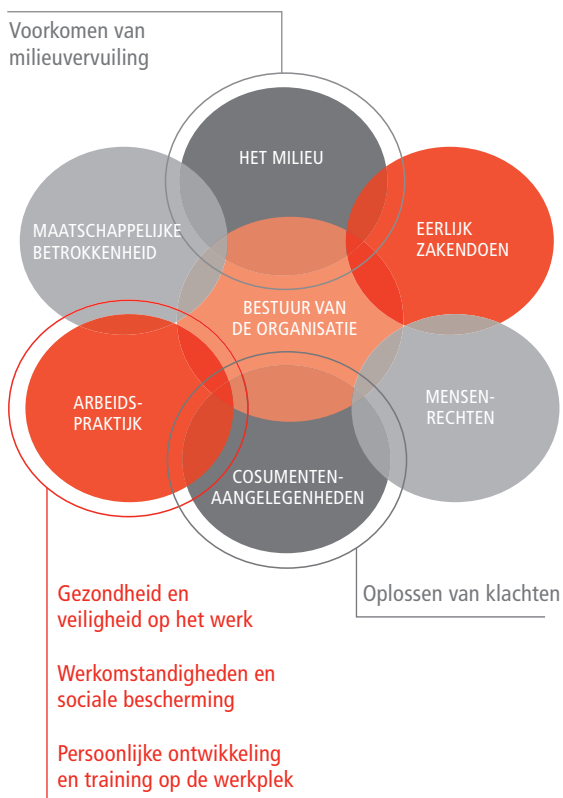
- Onze prestaties afgezet tegen wet- en regelgeving en internationale (gedrags-) normen.
- Onze prestaties afgezet tegen de "state of art" en "best practices".
- De mate waarin het onderwerp bijdraagt aan of afbreuk doet aan onze doelstellingen.
- De kosten versus de baten van het ondernemen van actie op het onderwerp.
- Het gemak en de snelheid waarmee acties kunnen worden uitgevoerd, de "quick win's".

15. Bepalen prioriteit MVO-onderwerpen

Onderstaande onderwerpen zijn prioriteit:

Zie hieronder geformuleerde onderwerpen die prioriteit hebben voor Hordijk. De grafische weergave geeft alle MVO-thema's weer.

Prioriteiten



16. Acties MVO-onderwerpen

Hordijk heeft onderstaande acties uitgevoerd, gegroepeerd op MVO-kernthema:

MILIEU

- Gecertificeerd milieubeleid conform ISO 14001:2015.
- Nieuwbouw (zoveel mogelijk gasloos en zonnepanelen).
- Reduceren van afval.
- Gesloten koelsystemen.
- Gebruik van gerecycleerd materiaal.
- Hergebruiken van restmateriaal.
- Vervanging van energie intensieve machines door minder energie intensieve machines.
- Gebruik van energie vanuit "groene" herkomst.
- Gebruiken van restwarmte.

- I.c.m. Ecochain rekenmethode opgezet om inzicht te krijgen in CO₂ uitstoot per geproduceerd product.
- Energiebesparingsmaatregelen volgens CO₂ reductiemanagement als aanvulling op ISO 14001:2015.
- Gevaarlijke stoffen systeem compleet houden.
- Milieu en energie aspect meenemen bij elke investering certificering.
- Meten van emissies.

ARBEIDSPRAKTIJK

- Veiligheid op 1.
- Veilige, prettige en gezonde werkplekken.
- RI&E ARBO acties vaststellen en uitvoeren.
- Actieve VGWM-commissies.
- Vertrouwenspersonen benoemd.
- Veiligheidsrondes.
- Heftruck certificaat voor alle heftruckers.
- Periodiek medisch onderzoek (PMO).
- Voldoende bescherming tegen schadelijke stoffen tijdens productie.
- BHV plannen actueel en up to date houden.
- Opleidingen op gebied van kwaliteit, hygiëne en veiligheid.
- Orde en netheid op de werkplekken.
- Aanbieden van VAPRO-opleidingen.
- Duurzame inzetbaarheid.
- Goede omgangsvormen op de werkvloer.

CONSUMENTEN AANGELEGENHEDEN

- Goede communicatie en procedure omtrent klachten.
- Informatie verschaffen aan klant m.b.t. voedselveiligheid en informatie over het beoogd gebruik.
- Voedselveiligheidsverklaringen opvragen van leveranciers.
- Onderbouwende migratietesten en/of worst case berekeningen uitvoeren op onze producten.
- Actief binnen NRK.
- BRCGS Packaging and Packaging Materials gecertificeerd.
- Foodsafety culture verhogen.

MAATSCHAPPELIJKE BETROKKENHEID

- Actief in gesprek met overheden.
- Opleiding/scholen samenwerking.
- Bewustwording bij klant m.b.t. recycling, bio-based materialen bewerkstelligen.
- Participeren in nieuwe technologieën.

MENSENRECHTEN

- Intern gelijke rechten/plichten
- Ethische richtlijnen
- Geen discriminatie

BESTUUR VAN DE ORGANISATIE

- Opleidingsplannen beschikbaar.
- Bespreken van klachten op MT/directie niveau
- Bespreken van KPI's (op gebied van veiligheid, kwaliteit, milieu en duurzaamheid) op MT/directie niveau
- Toolboxen op relevante thema's
- Actieve OR-commissies
- Doelstelling per medewerker of afdeling ontwikkelen

EERLIJK ZAKEN DOEN

- Code of Conduct (integriteitsverklaring)
- Eerlijk en transparant zijn
- Integriteit en vertrouwen in de relatie met klant, leverancier en medewerkers

17. Prioriteitsstelling

Toelichting op prioriteitsstelling:

De prioriteiten zijn afgestemd op de kernprocessen van Hordijk en de impact van deze processen op mens, milieu en omgeving.

18. Betrekken stakeholders

De onderstaande stakeholders zijn betrokken geweest bij het identificeren van relevant, significant en prioritaire onderwerpen:

Als MKB-bedrijf hebben ons volledig gecommitteerd aan de CSRD-systematiek en hebben we hierin onze verantwoordelijkheid genomen, door in gesprek te gaan met onze stakeholders.

Integreren van maatschappelijke verantwoordelijkheden in de organisatie.

Integreren van maatschappelijke verantwoordelijkheden in de organisatie

19. Ketenverantwoordelijkheid en invloedssfeer

Onderstaande organisaties bevinden zich binnen de invloedssfeer:

Economische en formele relatie:

- Klanten
- Leveranciers
- Concurrenten
- Financiële instanties

Eigendom relatie:

- Aandeelhouders
- Raad van Commissarissen
- Directie
- Alle bedrijven die binnen de Hordijk Groep vallen

Wettelijke/politieke relatie:

- Medewerkers
- BHV'ers
- OR
- Overheidsinstanties
- Brancheorganisaties
- Wetgever
- Vakbonden
- Omgeving

Informele beïnvloedingen relatie:

- Consumenten (klanten van de klant)

20. MVO stimuleren

Stimuleren van maatschappelijke verantwoordelijkheid bij andere organisaties:

- Maatschappelijke criteria mee te nemen in contractuele verplichtingen.
- Samen met leveranciers, klanten en branchegenoten aan duurzaamheidsprojecten te werken.
- Collectieve invloed bij grondstofleveranciers.
- Bij het nemen van investeringsbeslissingen de milieu impact mee te nemen in het kader van ISO 14001:2015. Ook maatschappelijke criteria wordt meegenomen.
- Duurzaamheid promoten.
- Stimuleren van duurzame productontwikkeling, zoals:
 - Dikte reducerende folies
 - Bio-based materialen
 - Inzet van recyclaat
- Openbare verklaring over maatschappelijk verantwoordelijkheid af te leggen.
- Meerjarenplan aangaande energie reductie (CO₂-reductiemanagement).
- Actief in branchevereniging.

Gepaste zorgvuldigheid ('due diligence')

21. Beoordeling invloed activiteiten

Wij hebben een beoordeling gemaakt van de (potentiële) (negatieve) effecten van onze activiteiten en besluiten in de invloedssfeer op de maatschappij, milieu en economie:

Dit doen we door zo transparant mogelijk te zijn en door actief de dialoog met partijen in onze invloedssfeer op te zoeken. Deelname aan collectieve stakeholderdialogen is hiervan een voorbeeld.

Daarnaast vinden er regelmatig gesprekken plaats met de gemeente en met buurtbewoners.

22. Invulling gepaste zorgvuldigheid

Gepaste zorgvuldigheid wordt uitgeoefend of geïmplementeerd in onze organisatie:

- Richtlijnen over hoe aan de organisatie verbonden personen gepaste zorgvuldigheid in acht kunnen nemen:
 - Bedrijfsreglementen
 - Management reviews
- Diverse instrumenten om de impact van geplande en bestaande activiteiten in kaart te brengen:
 - Energie monitoring
 - Jaarverslagen
 - LCA-studies
 - Project evaluaties
- Organiseren van periodieke identificatie van (potentiële) negatieve effecten van de organisatie op maatschappij, milieu en economie.

Bronnen: (niet openbaar beschikbaar)

- Management review
- Bedrijfsreglementen
- Milieujaarverslagen

23. Potentiële negatieve effecten

Onderstaande (potentiële) negatieve effecten op maatschappij, milieu en economie heeft onze organisatie geïdentificeerd:

Typisch hebben producten van kunststof, staal en aluminium een lange levensduur en zijn ze in vele opzichten beter dan producten uit andere materialen. Een voorwaarde om alle voordelen tot zijn recht te laten komen is het goed verwerken van onze producten. Hoewel wij het zeker niet slecht doen, is hier nog winst te behalen, in samenwerking met andere partijen in de keten. Met name het compleet maken van een circulaire stroming. In een productieomgeving kunnen mensen worden blootgesteld aan zware belastingen. In een extreem geval kan dit leiden tot letsel. Wij zijn ons van dit risico bewust en plegen continu inspanning om het risico te beperken.

De belangrijke principes en onderwerpen van maatschappelijk verantwoordelijkheid zijn opgenomen in beleid en strategie.

Visie, missie, beleid en strategie

24. Maatschappelijke verantwoordelijkheid

Onze organisatie heeft richting gegeven aan haar maatschappelijke verantwoordelijkheid:

- De rol van maatschappelijke verantwoordelijkheid op te nemen in onze visie en missie.
- Belangrijke principes en onderwerpen van maatschappelijke verantwoordelijkheid op te nemen in ons beleid en strategie.
- Code of Conduct.
- Prioriteiten voor actie op kernthema's door te vertalen in doelstellingen (SMART).
- Het opstellen van actieprogramma (met verantwoordelijkheden, tijdlijn, budget etc.).

Ontwikkelen van draagvlak en competenties

25. Draagvlak

Wij creëren draagvlak voor maatschappelijke verantwoordelijkheid binnen en buiten onze organisatie:

Hordijk onderkent de noodzaak om MVO-bewustzijn gestaag op te bouwen en uit te bouwen binnen de organisatie. Via informatiebijeenkomsten voor het personeel, het bedrijfsblad en allerlei andere activiteiten wordt gebouwd aan het bewustzijn. Op specifieke MVO-onderwerpen worden per afdeling specifieke acties uitgevoerd.

Onderbouwing per stakeholdergroep

Stakeholdergroep	Manieren om draagvlak te organiseren
Eigenaar/aandeelhouders	- Zelfverklaring kenbaar maken - Collectieve MVO ISO 26000 invoering
Raad van Commissarissen	- Zelfverklaring kenbaar maken - Collectieve MVO ISO 26000 invoering
Eigen organisatie	- Zelfverklaring kenbaar maken tijdens personeelsbijeenkomsten - Implementatie van Code of Conduct
Branchevereniging	- Mission statement NRK op gebied van MVO
Overheid	- Actief deelnemen aan terugdringen van energie verbruik - Implementatie van PPWR - Samenwerking met gemeentes
Banken/verzekering	- Aansturen op het meenemen van maatschappelijke belangen
Media	- Door publicaties in vakbladen en tijdschriften
Concurrenten	- NRK collectieve MVO ISO 26000 groep
NGO's	- (indien mogelijk) Samenwerking om maatschappelijke verantwoording te vergroten
Klanten	- Klanten meer betrekken tot activiteiten op het gebied van duurzaamheid - Klanten adviseren op gebied van recycling, bio-based materialen etc.
Burgers/buren	- Actief overleg met omwonenden
Leveranciers	- Onze doelstellingen en standpunten m.b.t. MVO ISO 26000 kenbaar maken

26. Competenties

Wij ontwikkelen de benodigde competenties voor maatschappelijke verantwoordelijkheid binnen en buiten onze organisatie:

Innoveren samen met andere partijen in de keten is van groot belang binnen onze organisatie.

Rekening houden met onze maatschappelijke verantwoordelijkheid is onlosmakelijk verbonden met dit voortdurende innovatieproces. Zoals beschreven in voorgaande en opvolgende hoofdstukken betrekken wij onze stakeholders hierbij.

Concrete voorbeelden van competentieontwikkeling voor het nemen van maatschappelijke verantwoordelijkheid zijn:

- Klantcontact, verwachting van ontwikkelingen t.b.v. maatschappelijk verantwoordelijkheid.
- Opzetten van CSRD-rapportage tool.
- Opleiding en training, bijvoorbeeld verplichte voedselveiligheid, veiligheid en milieustraining.

Integreren van maatschappelijke verantwoordelijkheid in besturingsprocessen

27. Integreren in besturingsprocessen, systemen en procedures

Op onderstaande wijzen heeft onze organisatie haar maatschappelijke verantwoordelijkheid geïntegreerd in haar besturingsprocessen, systemen en procedures:

- Door de effecten van onze eigen activiteiten op maatschappij, milieu en economie zorgvuldig te monitoren en te managen.
- Door de effecten van organisaties in onze invloedssfeer te monitoren.
- Door rekening te houden met effecten van besluiten, bijvoorbeeld over nieuwe activiteiten.
- Door ervoor te zorgen dat de principes van maatschappelijke verantwoordelijkheid in onze besturingsprocessen worden toegepast en worden weerspiegeld in onze structuur en cultuur.
- Door periodiek te beoordelen of wij in onze procedures en processen voldoende rekening houden met maatschappelijke verantwoordelijkheid.
- Door periodiek te beoordelen welke verenigingen, stichtingen e.d. gesponsord zullen worden.

Hordijk heeft opgenomen in de bedrijfsvoering:

- BRCGS Packaging and Packaging Materials (Hordijk Verpakingsindustrie Zaandam BV & Hordijk spuitgietverpakkingen BV).
- MVO ISO 26000 zelfverklaring.
- ISO 9001:2015.
- ISO 14001:2015 (inclusief CO₂-reductiemanagement).
- RI&E.
- Code of Conduct.
- SMETA.
- Management review.

Communicatie en rapportage

28. Communicatie over MVO

Wij houden bij onze communicatie over maatschappelijke verantwoordelijkheid rekening met de volgende criteria:

- Compleet: in de informatie komen alle belangrijke activiteiten en de maatschappelijke effecten daarvan aan de orde.
- Begrijpelijk: de informatie is voor de doelgroep goed te begrijpen. Het gaat hierbij zowel om het gebruik van de taal van de doelgroep als om de manier waarop de informatie wordt gepresenteerd.
- Responsief: in de informatie wordt ingegaan op de belangen van stakeholders.
- Nauwkeurig: de informatie is feitelijk juist en bevat voldoende diepgang.
- Evenwichtig: de informatie is evenwichtig en eerlijk. De organisatie brengt niet alleen goed nieuws naar buiten, maar geeft ook informatie over eventuele negatieve maatschappelijke effecten.
- Actueel: het behoort altijd duidelijk te zijn op welke periode de informatie betrekking heeft.
- Toegankelijk: de informatie is beschikbaar voor alle stakeholders.

29. Wijze van communicatie

Op de volgende manieren communiceren wij over maatschappelijke verantwoordelijkheid:

- Via de management review.
- Overleggen met klanten over de eisen en specificaties
- MVO bespreken tijdens werkoverleg.
- Publiceren van artikelen over MVO in tijdschriften of nieuwsbrieven.
- Publiceren van artikelen over MVO op de website
- Beschikbaar stellen van communicatie over de prestaties op het gebied van MVO.
- Opzetten van interne communicatie tussen management en medewerkers of leden van de organisatie over maatschappelijke verantwoordelijkheid.

- Organiseren dat over specifieke onderwerpen of projecten met stakeholders wordt gecommuniceerd.
- Organiseren dat in vergaderingen en gesprekken met stakeholders over maatschappelijke verantwoordelijkheid gesproken kan worden.

30. Rapporteren m.b.t. MVO

Wij rapporteren over MVO:

Wij rapporteren onze MVO-prestaties en doelstellingen met behulp van de zelfverklaring. We gebruiken de NPR 9026 (zelfverklaring MVO ISO 26000) als methode. Dit verslag is beschikbaar op de website en op het publicatieplatform van NEN.

In deze zelfverklaring staat informatie over:

- Doelstellingen.
- Prestaties.
- Hoe en wanneer de stakeholders zijn betrokken.
- Successen en tekortkomingen (en hoe deze worden aangepakt).

Wij houden rekening met de volgende overwegingen:

- De omvang, het onderwerp en het toepassingsgebied past bij de grootte en aard van onze organisatie.
- Het detailniveau weerspiegelt de mate van ervaring die we hebben met rapporteren.

Conflicten en meningsverschillen met stakeholders

31. Conflicten of meningsverschillen met stakeholders

Er zijn tot op heden geen conflicten of meningsverschillen geweest met stakeholders.

32. De methodes om eventuele conflicten op te lossen

- Rechtstreekse discussies met stakeholders met wie een conflict of meningsverschil is ontstaan.
- Formele procedures voor klachtenafhandeling
- Het verstrekken van schriftelijke informatie om verkeerde interpretaties te voorkomen.
- Voor onze medewerkers is een vertrouwenspersoon per locatie aanwezig.

Bronnen:

- Klachtenprocedure
- Procedure vertrouwenspersoon

Het monitoren van activiteiten en beoordelen van prestaties

33. Monitoring van activiteiten

Wij monitoren onze activiteiten die effect hebben op relevante thema's en onderwerpen:

- Feedback van stakeholders.

Deze monitoring geldt voor de volgende punten:

- Het is in lijn met de omvang en het belang van de activiteit.
- Resultaten zijn betrouwbaar, tijdig beschikbaar en gemakkelijk te begrijpen.
- Afgestemd op de behoefte van de stakeholders.

34. Beoordeling relevante thema's

Onze organisatie beoordeelt haar prestaties op relevante thema's en onderwerpen, door:

- Feedback van stakeholders.
- Kwantitatieve indicatoren, bijvoorbeeld bij ziekteverzuim, energieverbruik en klachten.
- Periodieke herziening van de MVO ISO 26000 zelfverklaring met bijbehorende referentiematrix.

Voor deze monitoring gelden de volgende punten:

- De omvang van de monitoring is in lijn met de omvang en het belang van de activiteiten.
- De monitoring geeft resultaten die betrouwbaar, tijdig beschikbaar en gemakkelijk te begrijpen zijn.
- De monitoring is afgestemd op de behoefte van de stakeholders.

35. Betrokken stakeholders

Onze stakeholders zijn betrokken:

- Aan de hand van de resultaten van de gestelde MVO-doelen hebben wij onze prestaties beoordeeld. Deze doelen zijn een weerspiegeling van hetgeen in deze referentiematrix beschreven is. Doelen zijn meetbaar en concreet, waardoor deze eenvoudig te beoordelen zijn. De resultaten zijn met betrokken stakeholders besproken.
- Tijdens het CSRD-implementatie traject zijn we actief met diverse stakeholders in gesprek gegaan.

36. Verbeteringen en successen

Onze organisatie heeft de volgende verbetering of successen bereikt:

Deze zelfverklaring is een inventarisatie van onze positie ten opzichte van de MVO-kernwaarden. Door het systematisch beantwoorden van al deze vragen en dit binnen het management en bij stakeholders te inventariseren en te verifiëren komen wij tot acties zoals verwoord in de actielijst.

37. Nog te bereiken doelen

Doelen die nog niet bereikt zijn:

Zie management reviews en verificatieverslagen (niet openbaar).

Selecteren van MVO-initiatieven en -instrumenten

38. Deelname aan MVO-initiatieven

Wij nemen deel of hebben deelgenomen aan de volgende MVO-initiatieven:

- Wij hanteren de NPR 9026+C1 handleiding zelfverklaring NEN-ISO 26000
- Wij hebben een continue focus op afvalvermindering door efficiënter inrichten van productmix.
- Wij ontplooiën van activiteiten op gebied van Duurzame Inzetbaarheid van onze producten.
- Wij hebben een gecertificeerd ISO 14001:2015 systeem inclusief de CO₂-prestatieladder.
- Wij hebben een monitoring op basis van CSRD-methodiek ingericht.

39. Overweging keuze voor initiatief

Overweging tot het deel nemen aan MVO-initiatieven:

- Het initiatief ondersteunt de principes NEN-ISO 26000
- Geeft praktische richtlijnen om met MVO aan de slag te gaan.
- Is ontwikkeld om door verschillende organisaties te worden toegepast.
- Helpt de organisatie om specifieke stakeholdergroepen te bereiken.
- Heeft een goede reputatie als het gaat om geloofwaardigheid en integriteit.
- Is tot stand gekomen op een open en transparante wijze.
- Is goed toegankelijk.

40. Concrete acties

Concrete acties die worden uitgevoerd in verband met het MVO-initiatief:

- Jaarlijks zullen de prestaties geëvalueerd worden en vervolgens besproken en uitgelegd aan de betreffende stakeholders.
- Tweejaarlijks zal de inhoud van de referentiematrix getoetst en waar nodig aangepast worden voor publicatie.